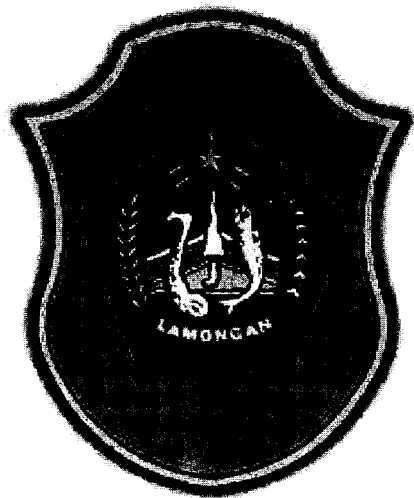


**RENJA PD**  
**BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMONGAN**  
**TAHUN 2023**



**BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMONGAN**

## KATA PENGANTAR

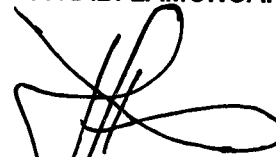
Dengan penuh rasa syukur ke hadirat Allah SWT sehingga penyusunan Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan tahun 2023 dapat diselesaikan. Sebagai implementasi dari Undang-Undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat Renja, dengan berpedoman pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Lamongan tahun 2023.

Renja ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi personil di Bagian Perencanaan dan Keuangan Kabupaten Lamongan dalam menyusun prioritas-prioritas program dan kegiatan pada tahun 2023, sehingga sasaran yang telah ditetapkan dalam Renja ini dapat terpenuhi seluruhnya.

Akhirnya, semoga Allah SWT senantiasa meridhoi upaya kita dalam melanjutkan pembangunan untuk mewujudkan Kabupaten Lamongan yang sejahtera dan lebih baik.

Lamongan, 29 Juli 2022

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
SETDA KAB. LAMONGAN**



**Dra. SRI RAHAYU, Msi**

Pembina Tingkat I

NIP. 19690404 199503 2 003

## DAFTAR ISI

|  |            |
|--|------------|
| <b>HALAMAN JUDUL</b> .....   | <b>i</b>   |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....  | <b>ii</b>  |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....  | <b>iii</b> |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....   | <b>1</b>   |
| 1.1. Latar Belakang .....  | 1          |
| 1.2. Landasan Hukum.....   | 2          |
| 1.3. Maksud dan Tujuan .....   | 4          |
| 1.4. Sistematika Penulisan .....   | 5          |
| <b>BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH</b>  |            |
| <b>TAHUN LALU</b> .....  | <b>6</b>   |
| 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan<br>Capaian Renstra Perangkat Daerah..... | 6          |
| 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....   | 9          |
| 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD .....   | 10         |
| 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....  | 10         |
| 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....   | 11         |
| <b>BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN</b> .....   | <b>12</b>  |
| 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi .....   | 12         |
| 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .....   | 12         |
| 3.3. Program dan Kegiatan.....   | 13         |
| <b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b> .....   | <b>14</b>  |
| <b>BAB V PENUTUP</b> .....   | <b>16</b>  |

### Lampiran

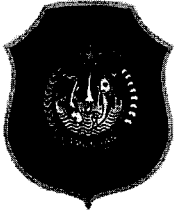
- I. Tabel T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2022.
- II. Tabel T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- III. Tabel T-C.31 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022.
- IV. Tabel T-C.32 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022.
- V. Tabel T-C.33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024.

Lampiran : Keputusan Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Setda Kabupaten Lamongan  
Nomor : 188/ / 413.012/KEP/2022  
Tanggal : 29 Juli 2022

| NO | JABATAN DALAM TIM | NAMA                          | JABATAN DALAM KEDINASAN        |
|----|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1  | 2                 |                               | 3                              |
| 1  | Penanggung Jawab  | Drs. SRI RAHAYU, Msi          | KABAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN |
| 2. | Ketua             | ELLY WIDYA ASTUTI, SH, MM     | KASUBBAG PERENCANAAN           |
| 3. | Sekretaris        | UJI BASUKI, SE, MM            | KASUBBAG PELAPORAN             |
| 4. | Anggota           | 1. ENI ZULIATI, SH, MM        | 1. KASUBBAG KEUANGAN           |
|    |                   | 2. ADYTIA MEISHAR BAGUS.S, SE | 2. STAF SUBBAG PERENCANAAN     |
|    |                   | 3. KASMURI                    | 3. STAF SUBBAG PERENCANAAN     |
|    |                   | 4. SITI FATIMAH NUR A, Amd    | 4. STAF SUBBAG KEUANGAN        |
|    |                   | 5. RATNA MARHAENI KARTIKA, SE | 5. STAF SUBBAG KEUANGAN        |
|    |                   | 6. EKA DIANITA W.N, SE        | 6. STAF SUBBAG PELAPORAN       |

KEPALA BAGIAN PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN  
SETDA KABUPATEN LAMONGAN

  
Dra. SRI RAHAYU, Msi  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19690404 199503 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN**

**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 1 Lamongan – Kode Pos 62251

Telp. (0322) 322445 Fax. (0322) 321167 E-mail: [bagbka@lamongankab.go.id](mailto:bagbka@lamongankab.go.id)

Web Site : [www.lamongankab.go.id](http://www.lamongankab.go.id).

---

**KEPUTUSAN**

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMONGAN  
NOMOR : 188/ /413.033/KEP/2022**

**TENTANG**

**TIM PENYUSUN RENCANA KERJA ( RENJA ) BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMONGAN TAHUN 2023**

---

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMONGAN**

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka penyusunan Rencana Kerja ( Renja ) Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023 perlu membentuk Tim Penyusun Renja dengan menetapkan dalam Keputusan Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Nomor 4421) ;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) ;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 140, tambahan Lembaran Negara Nomor 4578) ;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4815) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Ccara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817) ;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah ;
7. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah ;

8. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2012 Nomor 1);
9. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2021 – 2026

### **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SETDA KABUPATEN LAMONGAN TAHUN 2023 .
- KESATU** : Membentuk Susunan Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini ;
- KEDUA** : Tim Penyusun Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023 dimaksud dalam Diktum Kesatu Keputusan ini melaksanakan tugas secara penuh dalam menyiapkan Dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023.
- KETIGA** : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan Keputusan ini akan diadakan pembenahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Lamongan  
Pada tanggal : 29 Juli 2022

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN  
SETDA KABUPATEN LAMONGAN**

  
**Dra. SRI RAHAYU, Msi**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19690404 199503 2 003

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **1.1. Latar Belakang**

Rencana Kerja Tahunan Organisasi Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD), adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.

Sebagai dokumen rencana tahunan Perangkat Daerah, (Renja) pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja PD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari visi, misi dan program Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD);
2. Renja merupakan acuan PD untuk memasukkan program, kegiatan dan sub kegiatan kedalam KUA, PPAS dan perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2023;
3. Renja PD merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan Instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercatat dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja Perangkat Daerah.

Pada tahun 2023 ini merupakan tahun **ketiga** pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis (Renstra).

Mengingat arti strategis dokumen Renja PD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja PD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2023 antara lain:

1. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu PD tahun berkenaan.
2. Program dalam Renja harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam Misi RPJMD pada tahun berkenaan.

3. Program, kegiatan dan sub kegiatan dalam Renja PD harus selaras dengan program, kegiatan dan sub kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
4. Program, kegiatan dan sub kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome), indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

Untuk dapat mewujudkan Visi dalam melaksanakan Sasaran dan Kebijakan Strategis tersebut, Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan menyusun Rencana Kerja Tahun 2023. Penyusunan Renja PD Tahun 2023 merupakan **penjabaran tahun ke-3 dari RPJMD 2021-2026**.

Renja PD yang telah tercantum dalam KUA dan PPAS digunakan sebagai dasar dalam penyusunan Rancangan Kerja dan Anggaran PD.

## **1.2. Landasan Hukum**

Adapun yang menjadi Landasan hukum Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 12 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur ;
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah ;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Negara/Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah.
10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah ;



11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;
12. Permendagri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Permendagri Nomor 59 tahun 2007 tentang Perubahan Permendagri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010, tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, tatacara Penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;
15. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2005 – 2025;
16. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Tata cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Musrenbang) Kabupaten Lamongan;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 2 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tatakerja Setda Staf Ahli Dan Set. DPRD Kab. Lamongan
18. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Lamongan Tahun 2005 – 2025;
19. Peraturan Bupati Lamongan Nomer 62 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan;

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja ini adalah sebagai panduan dalam mengevaluasi pelaksanaan program/ kegiatan tahun 2021, dan perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan tahun 2022.

Sedangkan tujuan disusunnya Rencana Kerja PD adalah untuk memasukkan program, kegiatan dan sub kegiatan yang ada di Rencana Kerja (Renja) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS) Tahun 2023.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Sistematika Penulisan Renja Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2023, meliputi:

- **BAB I PENDAHULUAN**
  - 1.1. Latar Belakang
  - 1.2. Landasan Hukum
  - 1.3. Maksud dan Tujuan
  - 1.4. Sistematika Penulisan
- **BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**
  - 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
  - 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
  - 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
  - 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
  - 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- **BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**
  - 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
  - 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
  - 3.3. Program dan Kegiatan
- **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**
- **BAB V PENUTUP**

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Rencana Kerja Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan tersebut. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah.

Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam pencapaian tujuan – tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan selama tahun 2021 dan perkiraan target tahun 2022.

Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut :

##### **A. Penetapan Indikator Kinerja**

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan, keluaran dan hasil.

Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan sebagainya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besarnya indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

##### **B. Capaian Analisis Kinerja**

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

## **Evaluasi Kegiatan Tahun 2021.**

Anggaran Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan tahun 2021 sejumlah **Rp. 18.268.312.918,-** (Delapan Belas Miliar Dua Ratus Enam Puluh Delapan Juta Tiga Ratus Dua Belas Ribu Sembilan Ratus Delapan Belas Rupiah), anggaran tersebut melekat pada DPA Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan dan terealisasi sebesar Rp. 17.996.847.146,00,- (Tujuh Belas Miliar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Enam Juta Delapan Ratus Empat Puluh Tujuh Ribu Seratus Empat Puluh Enam Rupiah) atau 98,51%.

Program kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan 2 (Dua) kegiatan yaitu :

- Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :
  - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan sebagai berikut :
  - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
  - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD;
  - Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realiasi Anggaran.

Sedangkan untuk capaian kinerja pada tahun berjalan yaitu tahun 2022 kami perkirakan bahwa pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatannya akan sesuai dengan target rencana. Pencapaian kinerja tahun 2022 belum dapat dikaitkan dengan pencapaian target pencapaian kinerja tahunan dalam Rencana Strategis Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Periode 2021-2026, dikarenakan Rencana Kerja 2022 masih dalam tahun berjalan.

Evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan pencapaian Renstra Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan sampai dengan tahun 2022 adalah sebagaimana tabel berikut :

**Tabel T-C.29**

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan  
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022  
(terlampir)**

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja diatas, disimpulkan sebagai berikut:

1. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi, Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan didukung oleh 1 program, target kinerjanya

sebagian besar telah tercapai sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Target kinerja program yang tercapai yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota .

2. Untuk mendukung pelaksanaan dari program yang ada di Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan, Bagian Perencanaan dan Keuangan memiliki 2 kegiatan yang mana target kinerja dari semua kegiatan tersebut sebagian besar telah teralisasi sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

Faktor-faktor penyebab terpenuhinya sebagian besar realisasi program/kegiatan sesuai dengan target kinerja program dan kegiatan yang telah ditetapkan adalah:

- a. Adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja sehingga sebagian besar realisasi program/kegiatan dapat dicapai sesuai harapan;
- b. Adanya koordinasi dan pemahaman tugas guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/kegiatan yang terarah serta relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.
- c. Adanya sumber daya aparatur, sarana, dan prasarana pendukung serta sumber dana pendukung kegiatan dari APBD Kabupaten Lamongan Tahun Anggaran 2021 yang selaras dengan pencapaian target masing-masing kegiatan.

## **2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.**

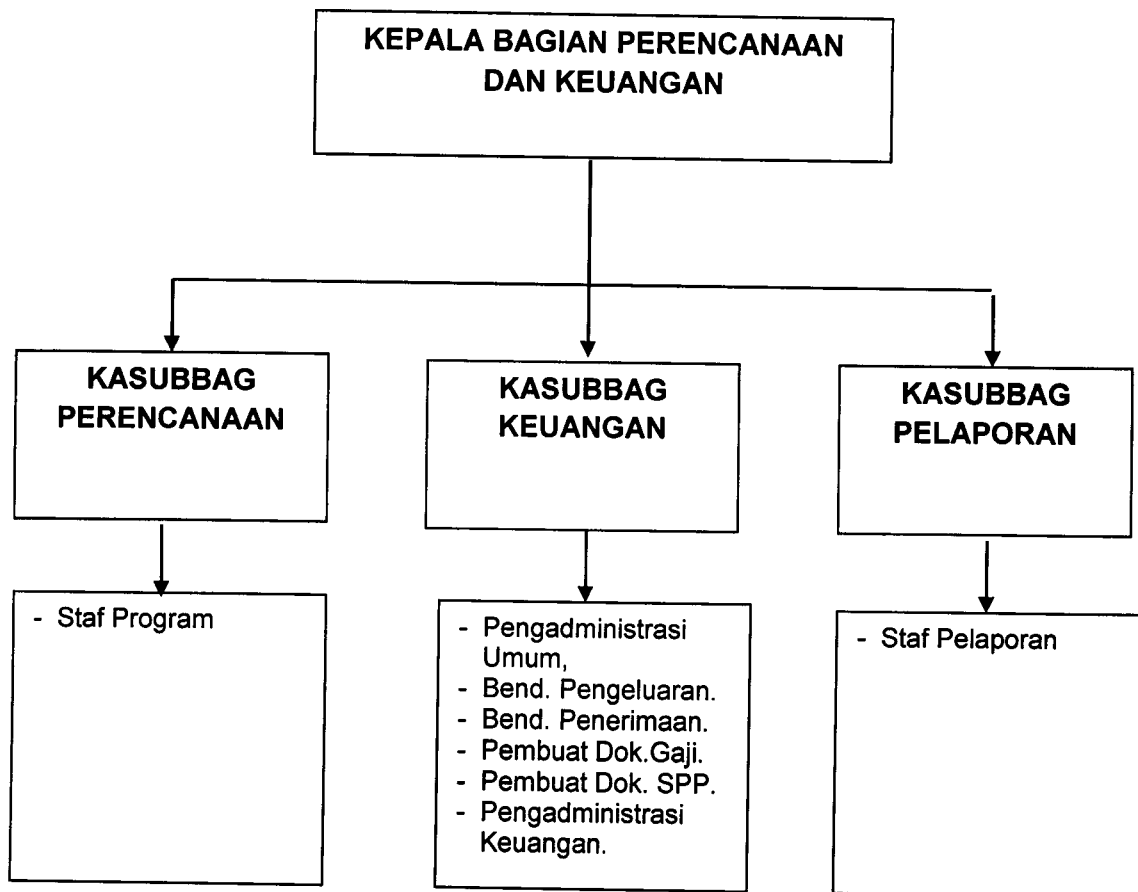
Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan mempunyai tugas pokok “Penyiapan Perumusan Kebijakan, Koordinasi, Pembinaan, Pengendalian Dan Pemberian Bimbingan Teknis Dalam Penyelenggaraan Bidang Pengelolaan Perencanaan Dan Keuangan, Meliputi Keuangan Sekretariat Daerah, Analisa , Monitoring Dan Evaluasi Perencanaan Dan Keuangan Daerah.”

Penataan kelembagaan dan organisasi Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan, sesuai dengan Peraturan Bupati Lamongan Nomor 62 Tahun 2019 pasal 3 ayat 1 sebagai berikut :

Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan dipimpin oleh seorang Kepala Bagian dengan dibantu oleh 3 (tiga) orang Kepala Sub Bagian, yaitu :

1. Kepala Sub Bagian Perencanaan
2. Kepala Sub Bagian Keuangan
3. Kepala Sub Bagian Pelaporan

Di dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, masing-masing Kepala Sub Bagian dibantu beberapa orang staf. Adapun struktur organisasi di Bagian Perencanaan dan Keuangan sebagai berikut :



Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi Bagian Perencanaan dan Keuangan, Kepala Bagian dibantu oleh 3 ( tiga ) orang Kepala Sub Bagian, antara lain :

- Sub Bagian Perencanaan Sekretariat Daerah.
- Sub Bagian Keuangan Keuangan Sekretariat Daerah.
- Sub Bagian Pelaporan Sekretariat Daerah .

Masing-masing Sub Bagian dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Bagian Perencanaan dan Keuangan, adapun tugas masing-masing Sub Bagian sebagai berikut :

- Sub Bagian Perencanaan Sekretariat Daerah, mempunyai tugas :
  - Menyiapkan bahan penyusunan perencanaan Sekretariat Daerah yang meliputi penyusunan Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kinerja (Renja) Tahunan, Rencana Anggaran (RKA);
  - Menyiapkan bahan fasilitasi pelaksanaan asistensi dan verifikasi RKA, DPA, dan DPPA Sekretariat Daerah;
  - Menyusun perjanjian kinerja Sekretariat;

- Menyusun dokumen perencanaan, program Bagian Perencanaan dan Keuangan; dan
  - Melaksanakan tugas-tugas lain yang di berikan oleh Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- Sub Bagian Keuangan Sekretariat Daerah, mempunyai tugas :
    - Melaksanakan penatausahaan keuangan Sekretariat Daerah;
    - Melaksanakan teknis pengelolaan administrasi keuangan dan anggaran di lingkungan Sekretariat Daerah;
    - Melaksanakan pembinaan dan fasilitasi anggaran lingkungan Sekretariat Daerah;
    - Memfasilitasi pelaksanaan system pengendalian intern;
    - Melaksanakan tata usaha dan kepegawaian Bagian Perencanaan dan Keuangan; dan
    - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan sesuai tugas dan fungsinya.
- Sub Bagian Pelaporan, mempunyai tugas :
    - Menyiapkan bahan fasilitasi pelaksanaan asistensi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dan SAKIP Sekretariat Daerah;
    - Menyusun bahan Evaluasi Rencana Kerja Sekretariat Daerah;
    - Menyusun bahan laporan SPIP;
    - Menyusun bahan laporan keuangan Sekretariat dan Keuangan;
    - Menyusun dokumen pelaporan Bagian Perencanaan dan Keuangan; dan
    - Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan sesuai tugas dan fungsinya.

Analisis Kinerja Pelayanan Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan didasarkan pada kajian capaian kinerja pelayanan sesuai indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis, disajikan pada tabel, sebagai berikut:

**Tabel T-C.30**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Bagian Perencanaan dan Keuangan**  
**Setda Kabupaten Lamongan**  
**(terlampir)**

### **2.3. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah**

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi di Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan, telah dilaksanakan dengan semaksimal mungkin, namun demikian masih terdapat beberapa permasalahan yang menjadi isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi antara lain:

a. Berdasarkan Evaluasi dan Monitoring terhadap pelaksanaan pengelolaan penyusunan perencanaan dan pengadministrasian keuangan telah mendapati permasalahan-permasalahan sebagai berikut :

#### **1. Pengelolaan Keuangan.**

Realisasi pencairan dana yang ada pada masing-masing SKPD dalam tahun anggaran 2019 pada umumnya cukup baik dan lancar, baik pencairan dana Belanja UP/GU maupun LS, namun dalam penatausahaan pengelolaan keuangan masih dijumpai :

- Penyampaian Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Fungsional kepada Badan Pengelolaan Keuangan dan Asset Kabupaten Lamongan selaku PPKD masih ada yang melebihi tanggal 10 bulan berikutnya.
- Dalam setiap pertanggungjawaban yang dibuat oleh masing – masing Bendahara Pengeluaran masih dijumpai bukti pendukung SPJ perlu penyempurnaan – penyempurnaan (materai sebagian belum ada, tanggal dan tanda tangan serta stempel penyedia barang/toko belum ada, PPTK dan Penerima barang belum tanda tangan)

#### **2. Penatausahaan Gaji PNS**

Masih ada beberapa SKPD yang dalam melaksanakan administrasi gaji masih kurang baik ( buku mutasi pegawai, kartu gaji perorangan, file perorangan, buku penjagaan anggaran belum dikerjakan secara rutin ).

#### **3. Penyusunan Perencanaan Daerah**

- Masih terdapat di beberapa Bagian di Setda yang memang masih belum atau kurang Sumber daya Manusia yang menangani perencanaan dan penyusun program.
- Kurangnya pemahaman tentang aturan yang berkaitan dengan proses perencanaan pembangunan daerah dan kurangnya tingkat koordinasi dengan Bappeda selaku OPD pelaksana perencanaan pembangunan daerah.

#### **4. Personal Penatausahaan Keuangan**



- Terbatasnya jumlah pegawai di beberapa bagian di Setda menyebabkan terbatasnya juga staf yang melaksanakan pekerjaan penatausahaan keuangan.

#### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Perencanaan kinerja merupakan proses penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan.

Dalam Dokumen Rencana Kinerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator kinerja sasaran, dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan. Di samping itu, dokumen rencana kerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Melalui dokumen kinerja ini akan di ketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan.

Program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2023 yang telah diusulkan oleh Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan merupakan rancangan awal Rencana Kerja (Renja) yang akan dilaksanakan Tahun 2023 dan telah ditetapkan dalam Peraturan Bupati Lamongan.

**Tabel T-C.31**  
**Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023**  
**Kabupaten Lamongan**  
**(terlampir)**

#### **2.5. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat**

Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Kabupaten Lamongan dalam pembuatan program kegiatan dengan memperhatikan usulan-usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh para pemangku yang berkepentingan melalui proposal permohonan dana kegiatan yang ditujukan kepada Bupati Lamongan yang masuk dengan memperhatikan prosedur yang ada.

**Tabel T-C.32**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023**  
**Kabupaten Lamongan**  
**(terlampir)**

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

Dalam perumusan tujuan dan sasaran Perangkat Daerah selain didasarkan pada rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah juga dilakukan penelaahan terhadap Kebijakan Nasional.

#### **3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.**

Visi dan Misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih adalah:

*"Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan".*

Misi:

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Unggulan Daerah.
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing dan Berakhlak yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman.
3. Membangun Infrastruktur Handal dan Berkeadilan yang Berwawasan Lingkungan.
4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat yang Sejahtera, Religius-berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan yang Aman dan Tenteram.
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis, serta Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas Sebagai Upaya Optimalisasi Reformasi Birokrasi.

Berdasarkan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Lamongan tahun 2021-2026, serta mengacu kepada tugas dan fungsi yang melekat pada Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan, dan mempertimbangkan permasalahan yang ada, maka strategi untuk mencapai sasaran, adalah dengan meningkatkan manajemen sumber daya aparatur yang bagus dan fasilitas pendukung yang memadai, Bagian Perencanaan dan Keuangan mampu menciptakan efisiensi dalam menyelesaikan tugas dan kewajiban sesuai dengan waktu dan capaian kinerja yang memuaskan.

Begitu pula dengan efisiensi anggaran dimana dengan tugas dan kewajiban yang dapat diselesaikan dengan tepat waktu maka dapat menghemat anggaran yang ada di Bagian Perencanaan dan Keuangan.. Manajemen sumber daya aparatur begitu penting dalam melaksanakan efisiensi, baik itu efisiensi anggaran maupun efisiensi dalam melakukan pekerjaan.

### 3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Visi yang termuat dalam RPJMD merupakan visi Bupati/Wakil Bupati terpilih pada pemilukada yang dilaksanakan tanggal 9 Desember 2020. Sebagaimana disampaikan pada pemaparan visi dan misi calon Bupati/Wakil Bupati di sidang DPRD dan sejalan dengan arah kebijakan pembangunan daerah yang termuat dalam tahapan ketiga Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Lamongan Tahun 2005-2025 dan RTRW Kabupaten Lamongan Tahun 2011-2031, serta dari hasil integrasi dan harmonisasi beberapa kebijakan tersebut ditetapkan visi Kabupaten Lamongan Tahun 2021-2026, adalah **"Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan"**.

Pemahaman atas pernyataan visi tersebut mengandung makna terjalannya sinergi yang dinamis antara masyarakat, Pemerintah Kabupaten dan seluruh *stakeholder's* dalam merealisasikan dan semakin memantapkan pembangunan Kabupaten Lamongan secara komprehensif dan berkeadilan.

Secara filosofis visi tersebut dapat dijelaskan melalui makna yang terkandung di dalamnya, yaitu :

- 1) **Kejayaan Lamongan** adalah suatu kondisi terwujudnya Lamongan sebagai Kabupaten unggul dan maju, sejahtera lahir batin, terdepan dalam pembangunan infrastruktur, ekonomi dan sumber daya manusia di Jawa Timur.
- 2) **Berkeadilan** adalah suatu kondisi Lamongan yang semakin merata pelaksanaan pembangunan dan kondisi sosial ekonomi masyarakatnya serta semakin menurun kondisi ketimpangan antar wilayah. Berkeadilan juga bermakna keberpihakan untuk melindungi dan membina masyarakat yang secara ekonomi dan sosial yang secara kategori memerlukan perhatian lebih dengan kehadiran Pemerintah Daerah.

Untuk mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Lamongan 2021-2026, **"Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan"** ditempuh melalui lima misi sebagai berikut.

1. Mewujudkan Kemandirian Ekonomi Daerah Melalui Optimalisasi Potensi Unggulan Daerah.
2. Mewujudkan SDM Unggul, Berdaya Saing dan Berakhlak yang Responsif Terhadap Perubahan Zaman.
3. Membangun Infrastruktur Handal dan Berkeadilan yang Berwawasan Lingkungan.

4. Mewujudkan Kehidupan Bermasyarakat yang Sejahtera, Religius-berbudaya, Aktif Dalam Pembangunan, Serta Lingkungan yang Aman dan Tenang.
5. Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis, serta Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas Sebagai Upaya Optimalisasi Reformasi Birokrasi.

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat daerah serta mengacu pada tujuan dan sasaran target kinerja Rencana Strategis Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2021 – 2026, yaitu:

#### ❖ Tujuan

Penetapan tujuan dan sasaran didasarkan pada identifikasi faktor-faktor kunci keberhasilan yang ditetapkan dengan visi dan misi. Penetapan tujuan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan menetapkan tujuan sebagai berikut : **“Terwujudnya koordinasi tata kelola penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersinergi”**

#### ❖ Sasaran

Sasaran adalah menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai. Untuk mencapai visi, misi dan tujuan Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan menetapkan sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah.
2. Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

### 3.3. Program dan Kegiatan

Program adalah instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang akan dilaksanakan atau kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan suatu hasil yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa Instansi Pemerintah. Kegiatan merupakan segala sesuatu yang harus dilakukan dalam merealisasikan program. Kegiatan mencerminkan strategi yang konkrit untuk diimplementasikan dengan sebaik-baiknya dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran.

Sejalan dengan Visi Kabupaten Lamongan tahun 2021-2026 yaitu **“Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan”**, dan sesuai dengan Misi Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan tahun 2021-2026: **“Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis, Serta Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas Sebagai Upaya Optimalisasi Reformasi Birokrasi”**.

Rumusan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023 adalah dapat dilihat pada **Tabel T-C.33.**

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2022 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Kabupaten Lamongan 2021-2026 dan untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas perangkat daerah dalam pemenuhan standar pelayanan minimal, maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah.

Untuk mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Lamongan 2021-2026, yaitu **“Terwujudnya Kejayaan Lamongan yang Berkeadilan”** ditempuh melalui lima misi. Oleh karena itu untuk menerjemahkan Visi dan Misi pada RPJMD Kabupaten Lamongan ke dalam tujuan dan sasaran pembangunan daerah selama 5 (lima) tahun sesuai dengan tugas dan fungsi Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Lamongan, maka dapat ditelaah dari Misi ke 5 (lima) yaitu **“Menghadirkan Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis, serta Memberikan Pelayanan Publik yang Berkualitas Sebagai Upaya Optimalisasi Reformasi Birokrasi”** dan Tujuan 1 (satu) dari RPJMD Kabupaten Lamongan yaitu **“Terwujudnya koordinasi tata kelola penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang bersinergi”**.

Selaku Perangkat Daerah penunjang Urusan Pendukung Sekretariat Daerah dalam mendukung Prioritas Pembangunan sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2023 adalah mendukung pada sisi prioritas penunjang yaitu Melaksanakan Penyiapan Perumusan Kebijakan, Koordinasi, Pembinaan, Pengendalian Dan Pemberian Bimbingan Teknis Dalam Penyelenggaraan Bidang Pengelolaan Perencanaan Dan Keuangan, Meliputi Keuangan Sekretariat Daerah, Analisa, Monitoring Dan Evaluasi Perencanaan Dan Keuangan Daerah

Adapun rumusan rencana kerja, pendanaan, program serta kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023 adalah sebagaimana tabel berikut:

**Tabel T-C.33**  
**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD tahun 2023**  
**dan Prakiraan Maju Tahun 2024**  
**Kabupaten Lamongan**  
**(terlampir)**

## **BAB V PENUTUP**

### **a. Catatan Penting**

Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2023 ini merupakan rencana kerja tahunan berdasarkan Renstra Bagian Perencanaan dan Keuangan 2021 – 2026 dalam menunjang tercapainya Visi dan Misi serta target dan Sasaran Pembangunan yang dioperasionalkan melalui Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Pemerintah Tahun 2023. Rencana Kerja Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan fasilitasi pembangunan yang bersumber dari anggaran APBD Tahun Anggaran 2022 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu.

Dengan adanya Rencana Kerja Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2023, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi Instansi diharapkan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan, dengan sesama PD lingkup Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan maupun dengan PD yang membidangi fungsi lain.

### **b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan**

Rencana Kerja (Renja) Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan Tahun 2023, merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai fungsi strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian visi, misi daerah.

Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :


1. Sekretariat, Sub Bagian – Sub Bagian dan seluruh staf Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk :
  - a. Melaksanakan Renja Tahun 2023 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya;
  - b. Menjaga konsistensi antara RKPD, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran.

2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2023.

**c. Rencana Tindak Lanjut**

Dengan ditetapkannya Renja Tahun 2023, selanjutnya Renja Tahun 2023 akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan berpedoman pada Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah.

Lamongan, Maret 2022  
a.n. **SEKRETARIS DAERAH**  
**ASISTEN ADMINISTRASI UMUM**  
u.b.  
**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN**  
**KEUANGAN**



**Dra. SRI RAHAYU, Msi**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19690404 199503 2 003



REKAPITULASI DAFTAR PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RKPD)  
TAHUN 2023

KABUPATEN/KOTA : LAMONGAN  
PERANGKAT DAERAH : BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

|               |                           |   |                        |   |   |  |   |  |                                  |                                  |   |  |
|---------------|---------------------------|---|------------------------|---|---|--|---|--|----------------------------------|----------------------------------|---|--|
| 1             | Urusan Sekretariat Daerah | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | IKM Sekretariat Daerah | A | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah<br>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan yang diverifikasi<br>Jumlah peserta yang mengikuti bimtek tentang perencanaan<br>Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang diverifikasi | 10 dokumen<br>16 Orang<br>4 Dokumen<br>4 Orang | 200,000,000.00<br>200,000,000.00 | 200,000,000.00<br>200,000,000.00 | 18,832,120,058.00<br>200,000,000.00<br>200,000,000.00 | Pagu Dana Tidak Sesuai Renstra 2021-2026 |
| <b>JUMLAH</b> |                           |   |                        |   |   |  |   |  |                                  |                                  |   |  |
|               |                           |   |                        |   |   |  |   |  | Rp                               | 19,397,028,078.00                | Rp  | 19,632,120,058.00                        |

Keterangan:

- (1) Kolom ini memuat keterangan nomor yang dicantumkan dengan angka
- (2) Kolom ini memuat uraian nama Urusan Pemerintahan Daerah
- (3) Kolom ini memuat Program yang terdapat pada BAB V RKPD 2023
- (4) Kolom ini diisi dengan Outcome/Target yang merupakan hasil program dari kolom 3 (tiga)
- (5) Kolom ini memuat Kegiatan berdasarkan prioritas output yang dihasilkan dalam mendukung pencapaian outcome yang terdapat pada BAB V RKPD 2023
- (6) Kolom ini memuat Output/Target kegiatan yang terdapat pada BAB V RKPD 2023
- (7) Kolom ini memuat Pagu Kegiatan yang terdapat pada BAB V RKPD 2023
- (8) Kolom ini memuat keterangan mengenai program mendukung PN

Tabel T-C.29  
 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022  
 Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan

| NAMA PD: BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SETDA KABUPATEN LAMONGAN |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|---|--|---|--|---|--|---|-----------------------|--|---|-----------------------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|
| Code  | 2  |   | 3  |   | 4  |   | 5                     |  | 6   |                       | 7             |        | 8 = (7/6)     |        | 9             |        | 10 = (5+7+9)  |        | 11 = (10/4)   |        |               |        |
|   | Unitas/Revisi/Usahaan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Output/Outcomes)/Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra Tahun 2021 - 2026) | Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2020 | Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) | Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 | Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 | Tingkat Realisasi (%) | Tipe Kegiatan | Jumlah | Tipe Kegiatan | Jumlah | Tipe Kegiatan | Jumlah | Tipe Kegiatan | Jumlah | Tipe Kegiatan | Jumlah | Tipe Kegiatan | Jumlah |
| <b>TAHUN 2022</b>   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| <b>URUSAN SEKRETARIAT DAERAH</b>                                  |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.01  |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.01  | 01   |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.01  | 07   |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.02  |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.02  | 01   |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.02  | 02   |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
| 4 01  | 01   | 2.02  | 03   |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |
|   |  |   |  |   |  |   |                       |  |   |                       |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |               |        |

Lamongan, 29 Juli 2022

KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

  
 Drs. Sri RAHAYU, Msi  
 Pembina Tingkat I

NIP. 19690404 199503 2 003



**Tabel T-C.31**  
**Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023**  
**Kabupaten Lamongan**

| Nama Perangkat Daerah : Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan |                   |  |                   |  |                |                   |  |                         |  |             |                   |                 |     |
|--|-------------------|--|-------------------|--|----------------|-------------------|--|-------------------------|--|-------------|-------------------|-----------------|-----|
| Rancangan Awal RKPD Tahun 2023   |                   |  |                   |  |                |                   |  |                         |  |             |                   |                 |     |
| No   | Program/ Kegiatan | Lokasi   | Indikator Kinerja | Target Capaian   | Pagu Indikatif | Program/ Kegiatan | Lokasi   | Hasil Analisa Kebutuhan |  |             |                   | Catatan Penting |     |
|  |                   |  |                   |  |                |                   |  | (3)                     | (4)  | (5)         | (6)               |                 | (7) |
| 1  | A                 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota      | Kab. Lamongan     | IKM Sekretariat Daerah   | 83,90%         | 19,397,028,078.00 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota              | Kab. Lamongan           | IKM Sekretariat Daerah   | 83,90%      | 19,632,120,058.00 |                 |     |
| 1  |                   | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja          | Kab. Lamongan     | Jumlah Dokumen Perencanaan Dan Evaluasi Yang Disusun                                       | 14 Dokumen     | 400,000,000.00    | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Lamongan           | Jumlah Dokumen Perencanaan Dan Evaluasi Yang Disusun                                       | 14 Dokumen  | 400,000,000.00    |                 |     |
|  |                   |  |                   | Jumlah dokumen perencanaan yang diverifikasi   | 10 dokumen     | 200,000,000.00    | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                          | Kab. Lamongan           | Jumlah dokumen perencanaan yang diverifikasi   | 10 dokumen  | 200,000,000.00    |                 |     |
|  |                   |  |                   | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek tentang perencanaan                                   | 35 Orang       |                   |  |                         | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek tentang perencanaan                                   | 35 Orang    |                   |                 |     |
| 2  |                   | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                | Kab. Lamongan     | Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang diverifikasi  | 4 Dokumen      | 200,000,000.00    | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  | Kab. Lamongan           | Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang diverifikasi  | 4 Dokumen   | 200,000,000.00    |                 |     |
|  |                   |  |                   | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek penyusunan dokumen evaluasi kinerja pemerintah daerah | 4 Orang        |                   |  |                         | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek penyusunan dokumen evaluasi kinerja pemerintah daerah | 4 Orang     |                   |                 |     |
| 1  |                   | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                  | Kab. Lamongan     | Jumlah Bagian di Setda Yang Penatausahaan Keuangannya Telah Tertib                         | 12 Bagian      | 18,997,028,078.00 | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                          | Kab. Lamongan           | Jumlah Bagian di Setda Yang Penatausahaan Keuangannya Telah Tertib                         | 12 Bagian   | 19,232,120,058.00 |                 |     |
|  |                   |  |                   | Jumlah Dokumen gaji dan tunjangan ASN yang disusun   | 12 Laporan     | 18,597,028,078.00 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN  | Kab. Lamongan           | Jumlah Dokumen gaji dan tunjangan ASN yang disusun   | 12 Laporan  | 18,832,120,058.00 |                 |     |
| 2  |                   | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Kab. Lamongan     | Jumlah dokumen keuangan yang diverifikasi  | 700 Dokumen    | 200,000,000.00    | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD         | Kab. Lamongan           | Jumlah dokumen keuangan yang diverifikasi  | 700 Dokumen | 200,000,000.00    |                 |     |
|  |                   |  |                   | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek tentang penatausahaan keuangan                        | 35 Orang       |                   |  |                         | Jumlah peserta yang mengikuti bimtek tentang penatausahaan keuangan                        | 35 Orang    |                   |                 |     |

| No            | Rancangan Awal RKPD Tahun 2023                                 |               |  |                |                          | Hasil Analisa Kebutuhan  |               |  |                | Catatan Penting          |                |
|---------------|--|---------------|--|----------------|--------------------------|--|---------------|--|----------------|--------------------------|----------------|
|               | Program/ Kegiatan  | Lokasi        | Indikator Kinerja  | Target Capaian | Pagu Indikatif           | Program/ Kegiatan  | Lokasi        | Indikator Kinerja  | Target Capaian |                          | Kebutuhan Dana |
| 3             | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Kab. Lamongan | Jumlah dokumen pelaporan keuangan Sekretariat Daerah yang diverifikasi | 3 Dokumen      | 200,000,000.00           | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Kab. Lamongan | Jumlah dokumen pelaporan keuangan Sekretariat Daerah yang diverifikasi | 3 Dokumen      | 200,000,000.00           |                |
| <b>JUMLAH</b> |  |               |  |                | <b>19,397,028,078.00</b> |  |               |  |                | <b>19,632,120,058.00</b> |                |

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

  
Dra. SRI RAHAYU, Msi

Pembina Tingkat I

NIP. 19690404 199503 2 003

**Tabel T-C.32**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023**  
**Kabupaten Lamongan**

| Nama PD : Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kabupaten Lamongan |                         |               |                           |                       |                |
|--|-------------------------|---------------|---------------------------|-----------------------|----------------|
| No.<br>(1)   | Program/Kegiatan<br>(2) | Lokasi<br>(3) | Indikator/ Kinerja<br>(4) | Besaran/Volume<br>(5) | Catatan<br>(6) |
|  |                         |               |                           |                       |                |
|  | <b>NIHIL</b>            |               |                           |                       |                |

Tabel T-C.33

**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024**  
Kabupaten Lamongan

Nama PD : Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Lamongan

| KODE    | URUSAN/ BIDANG<br>URUSAN PEMERINTAH<br>DAERAH DAN<br>PROGRAM/ KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA<br>PROGRAM/KEGIATAN  | RENCANA TAHUN 2023 (TAHUN RENCANA) |                            |                                   |                | CATATAN<br>PENTING | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN<br>2024 |                                      |
|---------|--|--|------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|         |  |  | LOKASI                             | TARGET CAPAIAN<br>KINERJA  | KEBUTUHAN DANA/<br>PAGU INDIKATIF | SUMBER<br>DANA |                    | TARGET CAPAIAN<br>KINERJA            | KEBUTUHAN<br>DANA/ PAGU<br>INDIKATIF |
| 1       | 2  | 3  | 4                                  | 5                          | 6                                 | 7              | 8                  | 9                                    | 10                                   |
| 4 01 01 | Program Penunjang<br>Urusan Pemerintahan<br>Daerah Kabupaten/Kota      | IKM Sekretariat Daerah   | Kabupaten<br>Lamongan              | 83,90%                     | 19,397,028,078                    | APBD           |                    | 84,91%                               | 19,635,120,058                       |
| 4 01 01 | Kegiatan Perencanaan,<br>Panganggaran dan<br>Evaluasi Kinerja          | Jumlah Dokumen<br>Perencanaan Dan<br>Evaluasi Yang Disusun   | Kabupaten<br>Lamongan              | 14 Dokumen                 | 400,000,000                       | APBD           |                    | 14 Dokumen                           | 400,000,000                          |
| 4 01 01 | Penyusunan Dokumen<br>Perencanaan Perangkat<br>Daerah                  | Jumlah dokumen<br>perencanaan yang<br>disusun<br>Jumlah peserta yang<br>mengikuti bimtek<br>tentang perencanaan  | Kabupaten<br>Lamongan              | 10 dokumen<br><br>35 Orang | 200,000,000                       | APBD           |                    | 10 dokumen<br><br>35 Orang           | 200,000,000                          |
| 4 01 02 | Evaluasi Kinerja<br>Perangkat Daerah                                   | Jumlah dokumen<br>evaluasi kinerja yang<br>disusun<br>Jumlah peserta yang<br>mengikuti bimtek<br>penyusunan dokumen<br>evaluasi kinerja<br>pemerintah daerah | Kabupaten<br>Lamongan              | 4 Dokumen<br><br>4 Orang   | 200,000,000                       | APBD           |                    | 4 Dokumen<br><br>4 Orang             | 200,000,000                          |

| KODE         | URUSAN/ BIDANG<br>URUSAN PEMERINTAH<br>DAERAH DAN<br>PROGRAM/ KEGIATAN    | INDIKATOR KINERJA<br>PROGRAM/KEGIATAN   | RENCANA TAHUN 2023 (TAHUN RENCANA) |                           |                                   |                | CATATAN<br>PENTING | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN<br>2024 |                                      |
|--------------|---|---|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|              |   |   | LOKASI                             | TARGET CAPAIAN<br>KINERJA | KEBUTUHAN DANA/<br>PAGU INDIKATIF | SUMBER<br>DANA |                    | TARGET CAPAIAN<br>KINERJA            | KEBUTUHAN<br>DANA/ PAGU<br>INDIKATIF |
|              |   |   |                                    |                           |                                   |                |                    |                                      |                                      |
| 4 01 01 2.02 | Kegiatan Administrasi<br>Keuangan Perangkat<br>Daerah                     | Jumlah Bagian di Setda<br>Yang Penatausahaan<br>Keuangannya Telah<br>Tertib dan Sesuai Aturan                                   | Kabupaten<br>Lamongan              | 12 Bagian                 | 18,997,028,078                    | APBD           |                    | 12 Bagian                            | 19,235,120,058                       |
| 4 01 01 2.02 | Penyediaan Gaji dan<br>Tunjangan ASN                                      | Jumlah Dokumen gaji<br>dan tunjangan ASN yang<br>disusun  | Kabupaten<br>Lamongan              | 12 Laporan                | 18,597,028,078                    | APBD           |                    | 12 Laporan                           | 18,832,120,058                       |
| 4 01 01 2.02 | Pelaksanaan<br>Penatausahaan dan<br>Pengujian/Verifikasi<br>Keuangan SKPD | Jumlah dokumen<br>keuangan yang<br>diverifikasi<br>Jumlah peserta yang<br>mengikuti bimtek<br>tentang penatausahaan<br>keuangan | Kabupaten<br>Lamongan              | 700 Dokumen<br>35 Orang   | 200,000,000                       | APBD           |                    | 700 Dokumen<br>35 Orang              | 200,000,000                          |
| 4 01 01 2.02 | Penyusunan Pelaporan<br>dan Analisis Prognosis<br>Realisasi Anggaran      | Jumlah dokumen<br>perencanaan yang<br>diverifikasi  | Kabupaten<br>Lamongan              | 3 Dokumen                 | 200,000,000                       | APBD           |                    | 3 Dokumen                            | 203,000,000                          |

Lamongan, 29 Juli 2022

**KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN**

  
**Dra. SRI RAHAYU, Msi**

Pembina Tingkat I

NIP. 19690404 199503 2 003